

PROGRAMME DE FORMATION

INITIATION AU CONTRÔLE DE GESTION

PUBLIC CONCERNÉ :

- Managers souhaitant acquérir une vision financière
- Cadres et responsables désirant optimiser la performance de leur unité
- Toute personne souhaitant développer des compétences en contrôle de gestion

PRÉREQUIS :

Notions de base en gestion et comptabilité (non obligatoire mais recommandé)

DURÉE EN PRÉSENTIEL :

3 jours (7 h / jour) soit 21 h

DATES : A définir

HORAIRES :

9h00-12h30 / 13h30-17h00

COÛT DE LA FORMATION :

650 € net de taxes / jour / stagiaire
Soit 1950 € net de taxes pour les 3 jours

Cette formation est éligible au financement par les OPCO

DÉLAI D'ACCES :

Inscription minimum 1 mois avant le début de la formation

EFFECTIF GROUPE : de 06 à 10 stagiaires

LIEU :

21-23 rue de Courcelles
51100 REIMS

Stationnement payant



LIEU - ACCESSIBILITE : Si besoin d'adapter notre formation, merci de prendre contact avec nous en amont ecole.des.pme@cpme51.fr

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Comprendre les rôles et missions du contrôle de gestion.
- Acquérir des connaissances sur les outils et méthodes clés du contrôle de gestion.
- Savoir analyser et interpréter les indicateurs financiers et non financiers.
- Apprendre à mettre en place des tableaux de bord pour piloter la performance.
- Être capable de contribuer à l'amélioration de la performance organisationnelle.

PROFIL INTERVENANT :

- Formateurs expérimentés en contrôle de gestion, avec une double compétence pédagogique et terrain.

CONTENU DE LA FORMATION :

Jour 1 : Introduction au contrôle de gestion

- Historique et évolution du contrôle de gestion.
- Rôle et positionnement du contrôleur de gestion dans l'organisation.
- Outils et concepts de base : budgets, coûts, et indicateurs clés.
- Enjeux stratégiques et opérationnels du contrôle de gestion.

Activités pratiques : Identification des indicateurs clés (KPI) dans son secteur d'activité.

Jour 2 : Les outils et techniques du contrôle de gestion

- Les différents types de coûts : fixes, variables, directs, indirects.
- Méthodes de calcul des coûts : coûts complets, coûts variables, coûts directs.
- Gestion budgétaire : construction, suivi et analyse des écarts.
- Introduction à l'analyse de la performance (indicateurs financiers et non financiers)

Activités pratiques : Simulation de l'élaboration d'un budget prévisionnel.

PROGRAMME DE FORMATION

Jour 3 : Pilotage de la performance et tableaux de bord

- Conception et mise en place de tableaux de bord efficaces.
- Analyse des résultats et prise de décisions opérationnelles.
- Communication des résultats financiers auprès des parties prenantes.
- Cas pratiques de contrôle de gestion dans différentes industries.

Activités pratiques : Construction d'un tableau de bord adapté à une entreprise fictive.

MÉTHODES PEDAGOGIQUES :

- Supports de cours interactifs : présentations, cas pratiques, quiz, exercices d'application.
- Utilisation de cas concrets et d'études de cas issus de différents secteurs d'activité.
- Accès à des ressources complémentaires en ligne.

MODALITES D'ÉVALUATION :

- Quiz de validation des connaissances à chaque fin de module.
- Étude de cas finale et présentation orale.
- Remise d'une attestation de formation avec évaluation des compétences acquises.

MOYENS TECHNIQUES ET LOGISTIQUES :

- Salles équipées de vidéoprojecteurs et d'ordinateurs.
- Plateforme en ligne pour les supports et exercices à distance.
- Accès à des logiciels courants (Excel, outils de gestion).

MODALITÉS DE SUIVI :

- Attestation de formation remise en fin de session.
- Transmission d'un support d'apprentissage complet pour une autonomie renforcée post-formation.